



ESE HOSPITAL FRANCISCO
VALDERRAMA

ACTAS DE COMITÉ DE ÉTICA 2020



**FORMATO PARA LA DOCUMENTACIÓN DE
ACTAS DE COMITÉS**

Código: GIC-FR-009

VERSIÓN: 1.0

pág. 1 Acta Nro.1

ACTA NRO.01

INSTITUCIÓN: E. S. E. HOSPITAL FRANCISCO VALDERRAMA

COMITÉ : ETICA HOSPITALARIA

FECHA: Febrero 25 de 2020

HORA DE INICIO: 10:am-10:35 am

MIEMBROS ASISTENTES:

Doctor Alexi Cuesta

Dr. Juan Gómez Barrios

Enf. Josefina López. Representante de Enfermería.

Sr. Manuel Higueta. Miembro de la Liga de Usuarios.

Enalcira Julio Zambrano

Gloria Elena López Rivas. Oficina de Planeación

TEMAS A TRATAR:

1. Actividades a realizar durante la vigencia 2020.
2. Compromisos y varios.

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS, DECISIONES Y CONCLUSIONES

- El Gerente Alexis Cuesta da la bienvenida a la presente reunión, poniendo en manos de Dios esta reunión, además informa que durante el presente año se deben realizar actividades tendientes a mejorar la participación ciudadana y el fortalecimiento de los derechos y deberes.

Continúa Josefina López, con la explicación de una propuesta que tiene en conjunto con el doctor Juan Gómez para hacer más dinámico este comité, la cual consiste en los siguiente.

1. Hacer una campaña de fortalecimiento de derechos y deberes al interior de la institución, pero que no sea solamente a los usuarios externos sino también a los funcionarios de la institución.
2. Visitar también a las diferentes sedes para realizar el mismo ejercicio con el apoyo de la oficina de trabajo social.
3. Hacer una capacitación a los miembros de la liga de usuarios sobre derechos y deberes para que ellos ayuden en el despliegue de los mismos.

El Doctor Juan Gómez manifiesta estar de acuerdo con la propuesta y propone que se involucre además en el proceso al personal del comité de bienestar laboral, para que se realicen actividades lúdicas o de esparcimiento donde se pueden afianzar también los valores institucionales.



FORMATO PARA LA DOCUMENTACIÓN DE ACTAS DE COMITÉS

Código: GIC-FR-009

VERSIÓN: 1.0

pág. 2 Acta Nro.1

COMPROMISOS.

1. El señor Manuel Higueta se compromete a apoyar en los puestos y centros de salud, siempre y cuando se le suministren los almuerzos y el transporte, teniendo en cuenta que la ESE cuenta con más de 13 sedes adicionales a la sede principal.
2. Gloria López se compromete a suministrar personal de su equipo de trabajo para articular con la oficina de trabajo social y programar las visitas.

El gerente manifiesta la importancia que tienen estos temas para empoderar a la comunidad y brindarles mayor participación y educación, además que el tema de derechos y deberes debe estar inmerso en la propia atención al usuario, es decir, el médico, la enfermera, los de admisiones y todo funcionario que tenga contacto directo con la comunidad, debe recalcar al menos un deber y un derecho para de esta manera se vuelva cultura.

Alexis Cuesta
Gerente

Josefina López Muñoz
Secretaria

Nombre	Cedula	Cargo
Engelaira Julio	39317 568	copaco
Gloria López	39302370	plumacion
Manuel Higueta	8301 553	Liga usuario
JUAN COMETS	73116 506	MEDICO ACDI 2012



**FORMATO PARA LA DOCUMENTACIÓN DE
ACTAS DE COMITÉS**

Código: GIC-FR-009

VERSIÓN: 1.0

pág. 1 Acta Nro.2

ACTA NRO.02

INSTITUCIÓN: E. S. E. HOSPITAL FRANCISCO VALDERRAMA

COMITÉ : ETICA HOSPITALARIA

FECHA: Marzo 26 de 2020

HORA DE INICIO: 09:am-09:15 am

MIEMBROS ASISTENTES:

Doctor Alexi Cuesta

Dr. Juan Gómez Barrios

Sr. Manuel Higueta. Miembro de la Liga de Usuarios.

Enalcira Julio Zambrano

Gloria Elena López Rivas. Oficina de Planeación

Enf. Josefina López. Representante de Enfermería.

Sra. Gabriela Agudelo. Miembro de la Liga de Usuarios.

TEMAS A TRATAR:

1. Situación de Emergencia Sanitaria
2. Compromisos y varios.

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS, DECISIONES Y CONCLUSIONES

El Doctor Alexis Cuesta da apertura a la reunión del día de hoy, dando Gracias a Dios por este nuevo día, y poniendo en contexto sobre la situación que presentada por la declaratoria de emergencia sanitaria, la cual va a dificultar la realización de algunas actividades programadas por los diferentes comités institucionales.

El Doctor Juan Gómez manifiesta que en el caso de los miembros de este comité, hay dos personas mayores que hacen parte de este comité, y que en vista que se deben tomar acciones para salir lo menos posible.

Josefina López manifiesta que no son solo ellos porque también hay personas que se encuentran con comorbilidades y por ello hay que ser muy cuidadosos con el tema de las reuniones.

El Gerente manifiesta que debemos acogernos a todas las normas emitidas por el gobierno nacional y que en lo sucesivo no sabemos hasta donde pueda llegar este emergencia sanitaria, por ello tenemos que estar atentos a cómo evoluciona todo, y de esa manera ir tomando decisiones sobre cómo se desarrollarán las actividades de este comité.

Gloria López informa que estará atenta también a las directrices para poder apoyar en el desarrollo normal de este comité una vez todo sea normalizado.



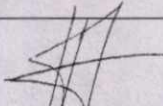
FORMATO PARA LA DOCUMENTACIÓN DE
ACTAS DE COMITÉS

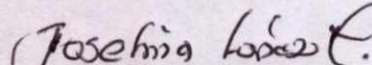
Código: GIC-FR-009

VERSIÓN: 1.0

pág. 2 Acta Nro.2

Se da por terminada la reunión y se invita a los presentes a cuidarse y dar cumplimiento a las directrices gubernamentales por emergencia sanitaria.


Alexis Cuesta
Gerente


Josefina López Muñoz
Secretaria

Nombre	Cedula	Cargo
Celina Elena Lopez R	39302370	Planificación
María Constanza	7 3116 506	Med en Asesoría
Enalicia Julio	39 317 568	copaco
Manuel Higuera	8301 553	Liga Usuario
Gabriela Aguado	22154886	Liga Usuario



**FORMATO PARA LA DOCUMENTACIÓN DE
ACTAS DE COMITÉS**

Código: GIC-FR-009

VERSIÓN: 1.0

pág. 1 Acta Nro.3

ACTA NRO.03

INSTITUCIÓN: E. S. E. HOSPITAL FRANCISCO VALDERRAMA

COMITÉ : ETICA HOSPITALARIA

FECHA: Octubre 14 de 2020

HORA DE INICIO: 09:am-10:05 am

MIEMBROS ASISTENTES:

Doctor Alexi Abuchar Palacio .

Sra. Gabriela Agudelo. Miembro de la Liga de Usuarios.

Sr. Manuel Higueta. Miembro de la Liga de Usuarios.

Enf. Josefina López. Representante de Enfermería.

María Isabel Caro Fuentes. Líder PAMEC

Gloria Elena López Rivas. Oficina de Planeación

TEMAS A TRATAR:

1. Definición de compromisos del comité de ética con las Actividades de PAMEC
2. Compromisos y varios.

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS, DECISIONES Y CONCLUSIONES

Se da la bienvenida a los asistentes a esta importante reunión convocada por el comité de ética del hospital, dando inicio con una oración para agradecer y poner en manos de Dios las actividades a realizar.

Seguidamente continúa María Isabel Caro, líder del Pamec, con al desarrollo de la reunión, haciendo referencia a que actualmente se ha desarrollado la ruta crítica para el programa de auditoría para el mejoramiento de la calidad de la atención en salud, en el cual se realizó un procedimiento de priorización de estándares que deben ser afianzados como son el código de integridad, derechos y deberes, tanto para los usuarios como para los funcionarios.

Es por eso que se realiza esa reunión para informar y solicitar compromiso por parte del comité para el apoyo en la actividad que se está programando llamada feria de servicios, donde se tiene planeado realizar una jornada de sensibilización sobre derechos y deberes de los usuarios.

El doctor Juan Gómez manifiesta su interés en participar de las diferentes jornadas, y felicita a María porque pese a los inconvenientes presentados con la pandemia se ha podido sacar este proceso adelante.

En este orden de ideas, María les solicita que el día 22 de octubre se hagan presentes en el Stand del SIAU para que se orienten a los usuarios en dicho tema.

Continua Josefina López, dando las gracias por hacer esta reunión y agrega que es importante que el comité retome sus acciones, y propone que para el día 27 de noviembre a las 2:00 PM se realice una reunión para organizar la programación del comité para la vigencia 2021.

Doris Vargas, de la oficina de trabajo social, manifiesta sentirse contenta de darle vida al proceso del SIAU y que sería muy importante llevar estas mismas acciones a las diferentes Sedes de la ESE. Propuesta que es aprobada por los presentes y se acuerda que el día 27 de noviembre se dejen definidas las diferentes jornadas a realizar con respecto a la atención al usuario y afianzamiento de derechos y deberes.



FORMATO PARA LA DOCUMENTACIÓN DE ACTAS DE COMITÉS

Código: GIC-FR-009

VERSIÓN: 1.0

pág. 2 Acta Nro.3

El Doctor Juan Gómez manifiesta que otra cosa muy importante que se deben analizar en este comité son los informes de quejas y reclamos, así como los resultados de la aplicación de las encuestas de satisfacción, porque al escuchar la voz del usuario podemos mejorar notablemente.

Continua María Caro, informando que ya se están organizando los pendones y carteles con la logística para la feria de servicios y con la oficina de comunicaciones se cuenta con un logo llamativo para darle realce a la actividad.

Compromisos.

- Reunión el día 27 de noviembre para organizar el cronograma de trabajo de 2021.
- Participar en la feria de servicio en la sensibilización sobre derechos y deberes de los usuarios.

Alexi Abuchar Palacio
Gerente

Josefina López Muñoz
Secretario

Nombre	Cedula	Cargo
María Isabel Caro	103337274	Calidad
Manuel Higuita	8301553	Figa Usario
Olivia Elena Lopez	39302320	Plataforma
JUAN GOMEZ G.S.	73116528	Medico Asistente
Gabriela Agudelo	22154886	Liga Usuario